



R.P.G. N.51/04
UNI EN ISO 9001:2000



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
**ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE
CECCANO**
CON SEZIONE IN CEPRANO

Sede di Ceccano certificata UNI EN ISO 9001-2000

Via Gaeta, 105 - 03023 Ceccano (FR)
- Tel. 0776.603333 (Segreteria) - 0776.604556 (Presidenza) - Fax 0776.604556
E-Mail FRTD05000G@ISTRUZIONE.IT - ltceccano@virgilio.it - C.F. 92000790607
Sito web www.ltceccano.it

Caro

Caro

Prot.n. 9674/c 19

Ceccano, 18.11.2008

AL PERSONALE INTERESSATO

Oggetto: Offerta tecnico-economica per l'incarico di RSPP, redazione del Documento di Valutazione dei Rischi e Piano di Emergenza per n.2 sedi - Ceccano, Via Gaeta 105; Ceprano, Piazza Martiri di Via Fani.

Si richiede migliore offerta tecnico-economica per le prestazioni qui di seguito elencate **entro le ore 12.00 del giorno 26.11.2008:**

1. Svolgimento della funzione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
2. Verifica della documentazione e delle certificazioni in archivio;
3. Individuazione e valutazione dei rischi per entrambe le sedi;
4. Redazione del Documento di Valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute per entrambe le sedi;
5. Individuazione delle misure di prevenzione e protezione e dei dispositivi di protezione individuale, conseguente alla valutazione dei rischi;
6. Stesura del programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
7. Produzione elaborati grafici per ogni piano di ciascuna delle due sedi per il Piano di Emergenza;
8. Emissione del Piano di Emergenza per ciascuna delle due sedi;
9. Supporto tecnico permanente per il Dirigente scolastico, il Direttore sga, i docenti e gli addetti;
10. Attività di informazione dei lavoratori con modalità da concordare con l'Istituto scolastico (Servizio di Prevenzione e Protezione allargato, Collegio Docenti, esercitazione all'uso dell'estintore, riunioni periodiche, prove di evacuazione, ecc.);
11. Almeno 1 visita quindicinale su ciascuna delle due sedi.

Resta inteso che con la convenzione di incarico verranno regolati la specifica disciplina delle suddette prestazioni e tutti gli elementi necessari per un efficace svolgimento dell'incarico medesimo nell'interesse e secondo gli intendimenti dell'Amministrazione Scolastica.

L'offerta non è vincolante per l'Amministrazione che si riserva di procedere alla trattativa per un ulteriore sconto. Resta salva ed impregiudicata per l'Amministrazione la facoltà, in

caso di non accettazione dell'incarico e/o della disciplina della convenzione da parte del professionista , di ricorrere ad altro professionista.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTI DA ALLEGARE NELLA DOCUMENTAZIONE PER L'OFFERTA

in carta semplice:

- Cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, numero di iscrizione all'Albo Professionale, nome e sede dello Studio Professionale, n° di telefono, fax ed eventuale indirizzo e-mail del richiedente ;
- Specifica dichiarazione che tutti i dati forniti corrispondano a verità .

Alla richiesta di partecipazione devono essere obbligatoriamente allegati , a pena di non accoglimento della richiesta medesima, i seguenti documenti in carta semplice :

1. Curriculum professionale sotto forma di dichiarazione, debitamente sottoscritto dal professionista;
2. dichiarazione del professionista dalla quale risulti l'anzianità di iscrizione all'Ordine Professionale;
3. indicazione dei corsi di specializzazione o di formazione o di aggiornamento inerenti la disciplina in parola;
4. apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione (artt.46 e 47 DPR n.445 del 28.12.2008) accompagnata da fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore , attestante , a pena di esclusione:
 - di essere nelle condizioni di libero professionista;
 - di non avere pendente contenzioso con l'Amministrazione Scolastica per crediti riconosciuti dello stesso;
 - di non avere procedimenti penali in corso o passati in giudicato.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

L'incarico sarà affidato in un rapporto fiduciario , tenendo conto delle competenze, specializzazioni e capacità professionali espresse nel curriculum e della offerta economica e dei tempi di esecuzione del servizio.

Le domande ,con la documentazione allegata ,dovranno verranno esaminate da apposita Commissione la quale provvederà alla verifica della competenza professionale dei partecipanti e dei requisiti necessari e valuterà i curricula, l'offerta economica e i tempi .

Si precisa e si evidenzia che il professionista individuato quale affidatario dell'incarico dovrà produrre documentazione e/o certificazione atte a dimostrare quanto dichiarato riguardo alle esperienze professionali richieste. Qualora non venga rispettato dal professionista il predetto termine temporale o risultino uno o più elementi di difformità fra quanto dichiarato e quanto successivamente documentato, l'incarico non sarà formalizzato e si procederà ad individuare un altro professionista.

Le SS.LL. possono visionare le sedi in oggetto previo appuntamento.

**F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof.ssa Concetta SENESE)**

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI FROSINONE
Via Tiburtina, 37 - 03100 FROSINONE - Tel. 0775/872420 fax 871619

Prot.n. 473-08

Frosinone, 26 novembre 2008

Al Dirigente Scolastico
Dell'Istituto Tecnico Comm.le Statale
Di Ceccano
Via Gaeta, 105
03023 - CECCANO

In riferimento alla nota prot.n. 9674/c19 del 18-11-2008 avente per oggetto: "offerta tecnica – economica per l'incarico di RSPP, redazione del Documento di Valutazione dei Rischi e Piano di emergenza per n. 2 sedi – Ceccano, Via Gaeta 105; Ceprano, P.za Martiri di Via Fani", l'Ordine degli Ingegneri fa rilevare che, a fronte della migliore offerta tecnico-economico derivante da un procedimento concorsuale, non appare possibile prevedere ulteriori passaggi tecnico-amministrativi, tantomeno a carattere economico come si evince nella nota medesima.

Quest'Ordine sta anche provvedendo a dare diffusione alla richiesta della S.V., unitamente al contenuto della presente.

Distinti saluti



IL PRESIDENTE
Doc. Ing. Alfredo De'Fi